



Institut Supérieur
des Arts et Métiers
de Sfax



REPUBLIQUE TUNISIENNE
Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique

UNIVERSITE DE SFAX
Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax

Fonds Compétitifs d'Innovation pour l'autonomie, la redevabilité et la performance PAQ-Développement de la Gestion Stratégique des Etablissements d'Enseignement Supérieur (PAQ-DGSE)

PAQ-DGSE-043-US-ISAMS

AQIDD' ISAMS : Amélioration de la Qualité Interne et Développement des compétences transversales, Digitales et connectées à travers la mise en place d'un SMOE conforme à l'ISO 21001

TERMES DE RÉFÉRENCE
TDR-01-2023
(Prolongation)

**Acquisition de matériels scientifiques et pédagogiques
Destinés au projet AQIDD - ISAMS**

Cahier des charges

Mars 2023

L'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax compte acquérir un matériel scientifique et pédagogique destiné à l'ISAMS. Dans le cadre de son projet « *Amélioration de la QI et développement des compétences transversales, digitales et connectées à l'ISAMS à travers la mise en place d'un SMQ conforme à l'ISO 21001* » (AQIDD-ISAMS) financé dans le cadre du Projet d'Appui à la Qualité de l'enseignement supérieur "PAQ" (Accord de prêt 8590-TN).

ARTICLE 1 : OBJET

Dans le cadre de l'achèvement de l'action «Acquisition dumatériel scientifique et pédagogique destinés au projet PAQ DGSE de l'ISAMS » objet de la consultation **PAQ-DGSE-043-US-ISAMS TDR– 01-2022** de aout 2022 et le rappel qui a fait l'objet de la consultation **PAQ-DGSE-043-US-ISAMS TDR–12-2022**de décembre 2022 se propose d'acquérir au profit du PAQ DGSEde l'ISAMS le matériel scientifique et pédagogique ci-dessous mentionnés :

LOT 1 : Photocopieur numérique couleur

Article	Désignation	Quantité
01	Photocopieur-Scanner Wifi : Copieur, Imprimante, Scanner <ul style="list-style-type: none">- Laser couleur- Chargeur automatique de documents- Unité recto verso automatique- Vitesse de copie : A4 (26 ppm) A3 (15 ppm)- Résolution : 600 x 600 dpi- Mémoire : 2 Go- Format papier : A4 - A3- Grammage papier (g/m2) : 52– 300- Panneau de commande : écran tactile couleur WVGA TFT LCD 17,8cm- Multi copies : 999 copies- Plage de zoom (%) : 25 – 400- Interface USB 2.0/Ethernet/Wifi- Toner : Toner de mise en charge + Toner de change- Socle original- Garantie : 1 an	2

LOT 2 : Enceinte Amplifier Wireless avec micro sans fil

Article	Désignation	Quantité
02	Enceinte Amplifier Wireless avec micro sans fil <ul style="list-style-type: none">- Puissance : 100 Watts RMS (secteur) / 50 Watts RMS (batterie)- 1 woofer 133 mm + 2 tweeters 44 mm- Technologie Bluetooth 4.2 : Profils BluetoothA2DP 1.3, AVRCP 1.6- Fréquence de l'émetteur Bluetooth2.4 – 2.48GHz- Modulation de l'emetteurBluetoothGFSK, $\pi/4$ DQPSK, 8DPSK- Puissance de l'émetteur Bluetooth10 dBm (EIRP)- Jeu de lumières synchronisé (3 modes disponibles)- Batterie Lithium-ion : 18Wh (7.2V @ 2500mAh)- Temps de Charge (hrs)3.5 autonomie jusqu'à 6 heures- Conception résistante IPX4- Entrées : AUX, micro, guitare (jack 3,5mm)- Port USB : lecture de fichiers (MP3/WMA/WAV) et charge pour appareils mobiles- Micro sans fil inclus- Mode TWS et Bluetooth pour connectez deux enceintes ensemble- Bandoulière pour transport pratique- Consommation : 60 Watts- Dimensions (cm)60 x 36.7 x 31.2- Poids (kg)7.5- Garantie 1 an	3

LOT 3 : Chargeur de piles avec piles rechargeables

Article	Désignation	Quantité
03	Chargeur de piles avec 4 piles rechargeables AA et 4 piles rechargeables AAA <ul style="list-style-type: none"> - Quantité pile rechargeable : Charge 2 ou 4 piles NiMH - Compatible Avec Piles AA et AAA - Permet de charger 4 piles AA / AAA - Tension de sortie: 100-240V 	4

LOT 4 : Vidéo projecteur

Article	Désignation	Quantité
04	Vidéo projecteur <ul style="list-style-type: none"> - Système de projection : Technologie 3LCD - Luminosité 3300 lumens Full HD - Résolution Full HD - Full HD (1920 x 1080) - Consommation 327W, 225W (économie), 0,3W en veille - Zoom digital factor 1-1,35 - Connexion : HDMI, USB 2.0 type A, USB 2.0 type B, réseau local sans fil, sortie audio mini jack - Télécommande, batterie pour télécommande, 1 x bande de 4 m - Sacoche de transport - Garantie 2 ans 	4

LOT 5 : Matériel audio-visuel

Article	Désignation	Quantité
05	Kit flash cobra (compatible avec un appareil Sony) <ul style="list-style-type: none"> - Puissance nominale : 76 Ws (1/1) - Couverture faisceau : 28 à 105 mm / Zoom auto – manuel - Tête orientable : 2 axes - Orientation : 0 à 330° horizontale / -7 à 120° verticale - Durée d'éclair : 1/300 à 1/20 000 s - Modes d'exposition : TTL / Manuel - Correction d'exposition FEC : ±3 diaphragmes précision 1/3 - Modes de synchronisation : HSS jusqu'à 1/8000s, 1er rideau, 2ème rideau - Stroboscopique : Jusqu'à 100 éclairs / 199 Hz - Nombre de groupes : 5 (A,B,C,D,E) / Groupe E pour contrôle sans fil avec émetteur X1/2-T - Nombre de canaux : 32 (1~32) - Portée : 100m - Assistance AF : 0,6 ~10m au centre / 0,6 ~5m en périphérie - Lampe pilote LED : 2W / 3300 K ±200K - Alimentation : Batterie lithium-ion (7,2V / 2600mAh) - Autonomie à pleine puissance : 480 éclairs - Temps de recyclage : 0,01s~1.5s Indicateur de batterie : Oui - Mise en veille auto : Oui - Synchro : Contact central sabot / prise jack 2,5 mm - Température de couleur : 5600K ±200K - Dimensions : 76 x 93 x 197 mm - Poids : 530 g (avec batterie) - Avec kit Ak-R1 	1
06	Powerbank grande capacité 20000 mAh <ul style="list-style-type: none"> - Capacité de Batterie : 20000 mAh - Entrée : Micro USB, USB-C - Sortie : Micro USB : 9V / 2A, USB-C : 12 V / 1,5 A 	1

	<ul style="list-style-type: none"> - Batterie : Lithium Polymère - Charge rapide de 18 W - Dimensions : 15,4 x 7,36 x 2,73 cm - Couleur : Noir - Garantie: 6 mois - Chargeur usb-c 25W - Chargeur Secteur Avec Câble USB-C Vers USB-C - Port Type-C - Puissance: 25W - Charge rapide - Compatible avec Smartphone, Tablette - Système de protection: surcharge et surtension - Couleur: Blanc 	
07	Câble de contrôle multi-caméra (mini-USB) pour DJI Ronin-S	1
08	Câble de contrôle multi-caméra (Type-C) pour DJI Ronin-S	1
09	Câble d'alimentation de 2 mètres, avec un connecteur USB-C à chaque extrémité, pour recharger et synchroniser des appareils USB-C et pour transférer les données entre ces appareils.	1
10	Adaptateur usb-c multifonctions (usb, rj45, hdmi, SD card, usb-c)	1

LOT 6 : Frigo mini bar

Article	Désignation	Quantité
11	Mini Bar MonoPorte <ul style="list-style-type: none"> - Système de refroidissement: DeFrost - Volume Total: 89 Litres - Classe Énergétique: 3 - Dimensions: 84 x 48 x 48 cm - Couleur: Blanc 	2

Et ce, selon les conditions du présent cahier des charges et les spécifications techniques minimales ci-jointes.

ARTICLE 2 : CONDITIONS REQUISES POUR SOUMISSIONNER

Est admis à soumissionner tout fournisseur (fabricant et/ou revendeur), capable de livrer et installer¹ les équipements prévus par le présent cahier des charges dans le délai contractuel et garantir leur bon fonctionnement durant la période de garantie et assurer le service après-vente.

ARTICLE 3 : PIECES CONSTITUTIVES DE L'OFFRE

L'offre est constituée par :

1. Le dossier technique.
2. Le dossier financier.

Le dossier technique et le dossier financier seront mis dans une enveloppe extérieure fermée et scellée, portant en plus de l'adresse "Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax", la mention suivante :

«NE PAS OUVRIRCONSULTATIONTDR-01-2023- PAQ-DGSE-043-US-ISAMS relative à l'acquisition dumatériel scientifique et pédagogique destiné au projet AQIDDde l'ISAMS.

¹ Si nécessaire

L'offre peut être envoyée par voie postale recommandée ou par rapide poste, à l'adresse suivante :

L'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax, 34 Avenue 5 Août 3002 Sfax, Tunisie

L'offre peut aussi être déposée directement au bureau d'ordre central de l'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax contre un récépissé à la même adresse susmentionnée.

Dans les deux cas, la date limite de réception des offres est fixée pour le **24 mai 2023 à 12 h** (le cachet du bureau d'ordre de l'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax faisant foi).

Toute offre qui parviendra après la date limite de réception fixée dans la présente consultation sera rejetée.

Les offres envoyées ou déposées, ne peuvent être ni modifiées, ni révisées, ni retirées après l'ouverture des plis.

Les pièces constitutives de l'offre sont les suivantes :

1. Le dossier technique (offre technique) :

- ✓ Le présent cahier des charges signé et paraphé par le soumissionnaire sur toutes les pages.
- ✓ Les formulaires de propositions techniques dûment remplis par le soumissionnaire, signés et portant son cachet.
- ✓ La documentation technique (prospectus et brochures) en original relative à l'offre portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.
- ✓ Un engagement écrit concernant le service après-vente (selon le modèle joint en annexes).
- ✓ Un engagement écrit concernant la fourniture des manuels d'utilisation et de maintenance (selon le modèle joint en annexes).
- ✓ Une déclaration sur l'honneur que le soumissionnaire n'était pas un agent public au sein de l'administration depuis moins que cinq ans (selon le modèle joint en annexes).
- ✓ Une déclaration sur l'honneur de non-influence (selon le modèle joint en annexes).

2. Le dossier financier (offre financière) :

- ✓ Le bordereau des prix (selon le modèle joint en annexes).
- ✓ La soumission par article (selon le modèle joint en annexes).

Les soumissionnaires doivent présenter leurs prix en Hors TVA (HT) et en Toutes Taxes Comprises (TTC), leurs prix doivent être libellés en Dinars Tunisiens.

ARTICLE 4 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES

Tout soumissionnaire sera lié par son offre pendant soixante (60) jours à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des offres.

Pendant cette période, les prix proposés par le soumissionnaire seront fermes et non révisables.

ARTICLE 5 : MODELE DE BORDEREAU ET CONDITIONS DES PRIX

Le soumissionnaire sera tenu de respecter le modèle de bordereau des prix figurant dans le modèle joint en annexes.

Les soumissionnaires doivent aussi présenter leurs prix en Hors TVA et en Toutes Taxes Comprises (TTC) en Dinars Tunisiens pour équipements complets pour être fonctionnels, livrés sur site, installés, essayés et mis en marche².

En outre et d'une manière générale, les prix doivent être calculés pour équipements livrés, installés, essayés et mis en marche sur site³, franc de tous frais, aux risques et périls du titulaire de la commande/marché.

ARTICLE 6 : REPRESENTATION ET SERVICE APRES VENTE⁴

Le soumissionnaire doit s'engager par écrit à assurer le service après-vente par ses techniciens pendant un délai minimum d'un (01) an à compter de la réception provisoire des équipements objet de la commande/marché (conformément au modèle en annexe).

On entend par service après-vente, notamment, la maintenance, la réparation et la fourniture de pièces de rechange pour les équipements proposés.

ARTICLE 7 : DELAI D'EXECUTION

Le délai global d'exécution commence à partir du lendemain de la date de la notification de la commande. Ce délai est fixé à 30jours.

On entend par « délai global d'exécution » le délai imparti pour la livraison, l'installation et la mise en marche⁵ des équipements en question.

ARTICLE 8 : ANALYSE ET CHOIX DES OFFRES

Après avoir vérifié la conformité des offres avec l'objet de la commande et la vérification de toutes les pièces constituant l'offre, seront rejetées d'office :

- Les offres qui ne contiennent pas les formulaires de propositions techniques ;
- Les offres qui ne contiennent pas la documentation technique (prospectus et brochures) en original des équipements proposés ;
- Les offres non accompagnées du bordereau des prix ou de la soumission.

L'évaluation des offres s'effectuera, par la suite par article⁶, sur deux étapes :

Etape 1 : classement des offres financières

La commission d'évaluation procède à la vérification de la conformité de l'offre financière aux stipulations du présent cahier des charges. Une correction des erreurs matérielles et de calcul sera effectuée si nécessaire de la façon suivante :

- Lorsqu'il y a une différence entre le montant en chiffres et celui en toutes lettres, le montant en toutes lettres fera foi.
- Lorsqu'il y a une incohérence entre le prix unitaire et le prix total obtenu en multipliant le prix unitaire par la quantité, le prix unitaire fera foi.

Les offres financières seront classées par la suite dans l'ordre croissant (de la moins-disante à la plus-disante) sur la base des prix en hors taxes. Le classement sera effectué par articles séparés.

Etape 2 : vérification de la conformité des offres techniques

Les soumissionnaires doivent présenter des offres ayant des caractéristiques techniques conformes aux spécifications techniques minimales ci-jointes.

² Si la nature des équipements objet de la commande le nécessite

³ Idem note N° 3

⁴ Pour les équipements qui nécessitent un service après-vente

⁵ Idem note N° 3

⁶ A adapter selon la nature des équipements demandés. S'ils doivent être homogènes l'évaluation s'effectuera par lot et non pas par article

La commission d'évaluation procède à la vérification de la conformité de l'offre technique du soumissionnaire ayant présenté l'offre financière la moins-disante tel qu'elle ressorte du classement financier déjà effectué lors de la première étape.

Si l'offre la moins disante est conforme aux spécifications techniques minimales exigées, la commission d'évaluation propose l'attribution de l'article en question au soumissionnaire concerné.

Si l'offre la moins disante s'avère non conforme aux spécifications techniques minimales indiquées au cahier des clauses techniques particulières, la commission d'évaluation prononce son rejet. Il sera, par la suite, procédé, selon la même méthodologie pour les offres techniques concurrentes restantes en suivant le classement financier croissant.

L'évaluation s'effectuera par articles séparés⁷.

ARTICLE 9 : CONFORMITE DU MATERIEL

Les équipements livrés doivent être conformes aux caractéristiques et spécifications techniques présentées dans l'offre. L'administration se réserve le droit de faire appel à des experts ou techniciens de son choix pour examiner les équipements à réceptionner.

ARTICLE 10: DELAI POUR PROCEDER A LA RECEPTION DU MATERIEL

L'administration est dans l'obligation de procéder à la réception provisoire du matériel dans un délai maximum de quinze (15) jours à compter de la date de la livraison.

Si la réception ne peut être faite, l'administration doit dans un délai maximum de quinze (15) jours à partir de la date de constatation, aviser le fournisseur des motifs pour lesquels elle ne peut procéder à la réception du matériel.

Une fois l'exécution de la commande/marché achevée, un procès-verbal de réception provisoire est rédigé et signé par les parties concernées.

La réception définitive du matériel sera prononcée à l'expiration du délai de garantie après que le fournisseur a honoré tous les engagements afférents à la commande/marché.

ARTICLE 11: MODE DE PAIEMENT

Le paiement du montant de la commande/marché sera effectué par virement bancaire ou postal au compte courant fourni par le fournisseur sur production de facture en quatre (04) exemplaires, accompagnée des bons de livraison correspondants, de l'attestation trimestrielle de solde en cours de validité ainsi que du procès-verbal de réception provisoire correspondant dûment signé par les parties concernées.

Les factures doivent porter obligatoirement la prise en charge par la partie bénéficiaire⁸. Ladite prise en charge doit comporter nom, prénom, qualité et signature du responsable avec date et cachet de la partie bénéficiaire.

Les bons de livraisons doivent porter obligatoirement le cachet du magasinier, la date de livraison et le numéro d'inventaire correspondants par article et par pièce.

Le mandatement des sommes dues au fournisseur doit intervenir dans un délai maximum de trente (30) jours à compter de la date à laquelle le fournisseur a régularisé son dossier. L'agent comptable de L'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax, doit payer le fournisseur dans un délai maximum de quinze (15) jours à partir de la réception de l'ordre de paiement.

Le paiement reste tributaire des pièces exigées et du procès-verbal de réception provisoire correspondant.

ARTICLE 12 : GARANTIE

Le fournisseur garantit les équipements à livrer contre tout vice de fabrication ou défaut des équipements pendant un délai minimum d'un (1) an à compter de la date de réception provisoire des équipements. Cette garantie s'entend équipements, pièces de rechange et accessoires nécessaires, main d'œuvre et déplacement. Pendant cette période de garantie, le fournisseur s'engage, à titre préventif, d'assurer au moins deux visites d'entretien des équipements livrés.

⁷ Idem note N° 7

⁸ La partie qui va bénéficier des équipements demandés

Le fournisseur garantit que toutes les fournitures livrées en exécution de son marché/commande sont neuves et n'ont jamais été utilisées, sont du modèle le plus récent en service, en totale conformité avec les normes internationales les plus récentes en vigueur et incluent les toutes dernières améliorations en matière de conception et de matériaux.

Un test de bon fonctionnement de chacun des équipements doit être réalisé devant le représentant du fournisseur et en présence des futurs utilisateurs.

En cas de panne majeure nécessitant une immobilisation des équipements pour une période qui dépasse les deux (2) semaines, le délai de garantie sera prorogé d'autant.

ARTICLE 13: PENALITES DE RETARD

Pour chaque jour de retard, non justifié par écrit à l'avance, accusé dans l'exécution de la commande/marché, le fournisseur devra payer une pénalité calculée à raison de un pour mille (1‰) par jour de retard sur le montant de l'article en retard.

Le montant total de ces pénalités ne doit pas excéder cinq pour cent (5%) du montant TTC de l'article en retard.

ARTICLE 14 : REGLEMENTATION APPLICABLE

Pour tout ce qui n'est pas stipulé aux dispositions du présent cahier des charges, l'exécution de la commande/marché sera régie par :

- ✓ Le code de la comptabilité publique.
- ✓ Le décret n° 2014-1039 du 13 Mars 2014 portant réglementation des marchés publics.

A Sfax Le

Lu et accepté

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom : Prénom :

Qualité :

(Cachet et signature)

Formulaires de proposition technique

- *Le soumissionnaire doit remplir ces formulaires clairement en mentionnant explicitement les caractéristiques techniques des équipements proposés.*
- *Des indications comme « Oui », « Conforme » et « Idem » ne sont pas acceptées.*

LOT 1 : Photocopieur numérique couleur

Article	Désignation	Quantité
01	Photocopieur-Scanner Wifi : Copieur, Imprimante, Scanner <ul style="list-style-type: none"> - Laser couleur - Chargeur automatique de documents - Unité recto verso automatique - Vitesse de copie : A4 (26 ppm) A3 (15 ppm) - Résolution : 600 x 600 dpi - Mémoire : 2 Go - Format papier : A4 - A3 - Grammage papier (g/m2) : 52– 300 - Panneau de commande : écran tactile couleur WVGA TFT LCD 17,8cm - Multi copies : 999 copies - Plage de zoom (%) : 25 – 400 - Interface USB 2.0/Ethernet/Wifi - Toner : Toner de mise en charge + Toner de change - Socle original - Garantie : 1 an 	2

	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques techniques proposées
Photocopieur numérique couleur	Photocopieur-Scanner Wifi : Copieur, Imprimante, Scanner <ul style="list-style-type: none"> - Laser couleur - Chargeur automatique de documents - Unité recto verso automatique - Vitesse de copie : A4 (26 ppm) A3 (15 ppm) - Résolution : 600 x 600 dpi - Mémoire : 2 Go - Format papier : A4 - A3 - Grammage papier (g/m2) : 52– 300 - Panneau de commande : écran tactile couleur WVGA TFT LCD 17,8cm - Multi copies : 999 copies - Plage de zoom (%) : 25 – 400 - Interface USB 2.0/Ethernet/Wifi - Toner : Un de mise en charge + un de change - Socle original - Garantie : 1 an 	<ul style="list-style-type: none"> - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Article	Désignation	Quantité
03	Chargeur de piles avec 4 piles rechargeables AA et 4 piles rechargeables AAA - Quantité pile rechargeable : Charge 2 ou 4 piles NiMH - Compatible Avec Piles AA et AAA - Permet de charger 4 piles AA / AAA - Tension de sortie: 100-240V	4

	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques techniques proposées
Chargeur de piles avec piles rechargeables	<ul style="list-style-type: none"> - 4 piles rechargeables AA - 4 piles rechargeables AAA - Compatible Avec Piles AA et AAA - Permet de charger 4 piles AA / AAA - Tension de sortie : 100-240V 	<ul style="list-style-type: none"> - - - - -

LOT 4 : Vidéo projecteur

Article	Désignation	Quantité
04	<ul style="list-style-type: none"> - Système de projection : Technologie 3LCD - Ecran 0.61 Pouce LCD - Luminosité 3300 lumens Full HD - Résolution Full HD - Full HD (1920 x 1080) - Interfaces vidéo HDMI - Puissance de sortie/canal 2 Watt - Consommation en fonctionnement 327 Watt - 1 x entrée HDMI - HDMI de 19 broches de type A , 1 x USB - USB 4 broches type B , 1 x USB - USB de type A 4 broches , 1 x sortie de ligne audio - mini jack stéréo 3,5 mm - Télécommande, batterie pour télécommande, 1 x bande de 4 m - Sacoche de transport 	4

	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques techniques proposées
Vidéo projecteur	<ul style="list-style-type: none"> - Système de projection : Technologie 3LCD - Ecran 0.61 Pouce LCD - Luminosité 3300 lumens Full HD - Résolution Full HD - Full HD (1920 x 1080) - Interfaces vidéo HDMI - Puissance de sortie/canal 2 Watt - Consommation en fonctionnement 327 Watt - 1 x entrée HDMI - HDMI de 19 broches de type A , 1 x USB - USB 4 broches type B , 1 x USB - USB de type A 4 broches , 1 x sortie de ligne audio - mini jack stéréo 3,5 mm - Télécommande, batterie pour télécommande, 1 x bande de 4 m - Sacoche de transport 	<ul style="list-style-type: none"> - - - - - - - - - -

LOT 5 : Matériel audio-visuel

Article	Désignation	Quantité
05	Kit flash cobra (compatible avec un appareil Sony) <ul style="list-style-type: none"> - Puissance nominale : 76 Ws (1/1) - Couverture faisceau : 28 à 105 mm / Zoom auto – manuel - Tête orientable : 2 axes - Orientation : 0 à 330° horizontale / -7 à 120° verticale - Durée d'éclair : 1/300 à 1/20 000 s - Modes d'exposition : TTL / Manuel - Correction d'exposition FEC : ±3 diaphragmes précision 1/3 - Modes de synchronisation : HSS jusqu'à 1/8000s, 1er rideau, 2ème rideau - Stroboscopique : Jusqu'à 100 éclairs / 199 Hz - Nombre de groupes : 5 (A,B,C,D,E) / Groupe E pour contrôle sans fil avec émetteur X1/2-T - Nombre de canaux : 32 (1~32) - Portée : 100m - Assistance AF : 0,6 ~10m au centre / 0,6 ~5m en périphérie - Lampe pilote LED : 2W / 3300 K ±200K - Alimentation : Batterie lithium-ion (7,2V / 2600mAh) - Autonomie à pleine puissance : 480 éclairs - Temps de recyclage : 0,01s~1.5s Indicateur de batterie : Oui - Mise en veille auto : Oui - Synchro : Contact central sabot / prise jack 2,5 mm - Température de couleur : 5600K ±200K - Dimensions : 76 x 93 x 197 mm - Poids : 530 g (avec batterie) - Avec kit Ak-R1 	1
06	Powerbank grande capacité 20000 mAh <ul style="list-style-type: none"> - Capacité de Batterie : 20000 mAh - Entrée : Micro USB, USB-C - Sortie : Micro USB : 9V / 2A, USB-C : 12 V / 1,5 A - Batterie : Lithium Polymère - Charge rapide de 18 W - Dimensions : 15,4 x 7,36 x 2,73 cm - Couleur : Noir - Garantie: 6 mois - Chargeur usb-c 25W - Chargeur Secteur Avec Câble USB-C Vers USB-C - Port Type-C - Puissance: 25W - Charge rapide - Compatible avec Smartphone, Tablette - Système de protection: surcharge et surtension - Couleur: Blanc 	1
07	Câble de contrôle multi-caméra (mini-USB) pour DJI Ronin-S	1
08	Câble de contrôle multicaméra (Type-C) pour DJI Ronin-S	1
09	Ce câble d'alimentation de 2 mètres, avec un connecteur USB-C à chaque extrémité, pour recharger et synchroniser des appareils USB-C et pour transférer les données entre ces appareils.	1
10	Adaptateur usb-c multifonctions (usb, rj45, hdmi, SD card, usb-c)	1

Câble de contrôle (Type-C)	- Câble de contrôle multicaméra (Type-C) pour DJI Ronin-S	-
Cable d'alimentation	- Ce câble d'alimentation de 2 mètres, avec un connecteur USB-C à chaque extrémité, pour recharger et synchroniser des appareils USB-C et pour transférer les données entre ces appareils.	-
Adaptateur usb	- Adaptateur usb-c multifonctions (usb, rj45, hdmi, SD card, usb-c)	-

LOT 6 : Frigo mini bar

Article	Désignation	Quantité
11	Mini Bar MonoPorte - Système de refroidissement: DeFrost - Volume Total: 89 Litres - Classe Énergétique: 3 - Dimensions: 84 x 48 x 48 cm - Couleur: Blanc	2

	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques techniques proposées
Frigo mini bar	- Système de refroidissement: DeFrost - Volume Total: 89 Litres - Classe Énergétique: 3 - Dimensions: 84 x 48 x 48 cm - Couleur : Blanc	- - - - -

ANNEXES

Annexe 01 : Engagement S.A.V et disponibilité de pièces de rechange

Annexe 02 : Engagement concernant la fourniture des manuels et documents techniques

Annexe 03 : Déclaration sur l'honneur en tant qu'agent public

Annexe 04 : Déclaration sur l'honneur de non-influence

Annexe 05 : Modèle de Bordereau des prix

Annexe 06 : Soumission par article.

Consultation TDR-01-2023- PAQ-DGSE-043-US-ISAMS
financée dans le cadre du projet PAQ AQIDD del'ISAMS
Acquisition du matériel scientifique et pédagogique destiné au projet DGSE de l'ISAMSau
profit de L'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax
Annexe 01
ENGAGEMENT CONCERNANT LE SERVICE APRES VENTE
ET LA DISPONIBILITE DES PIECES DE RECHANGE

Je soussigné (1)
agissant en tant que (2)
de la Société (3)
m'engage à assurer la représentation, le service après-vente et la disponibilité des pièces de
rechange des équipements proposés par mes soins dans le cadre de la consultation N°...../2018
pendant au moins un (01) an à partir de la date de la réception provisoire des dits équipements.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(cachet et signature)

(1) Nom et prénom du signataire.

(2) Qualité du signataire.

(3) Raison sociale de la société.

Consultation TDR-01-2023- PAQ-DGSE-043-US-ISAMS
financée dans le cadre du projet PAQ AQIDD de l'ISAMS
Acquisition du matériel scientifique et pédagogique destiné au projet DGSE de l'ISAMS au
profit de L'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax

Annexe 02

**ENGAGEMENT CONCERNANT LA FOURNITURE DES MANUELS
ET DOCUMENTS TECHNIQUES**

Je soussigné (1)

agissant en tant que (2)

de la Société (3)

m'engage à fournir tous les manuels d'utilisation et de maintenance ainsi que tous les documents techniques nécessaires (y compris CD, DVD et autres formats numériques) concernant les équipements proposés par mes soins dans le cadre de la consultation N°...../2018, en même temps que l'ensemble du matériel sus-indiqué.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(cachet et signature)

Consultation TDR-01-2023- PAQ-DGSE-043-US-ISAMS
financée dans le cadre du projet PAQ AQIDD de l'ISAMS
Acquisition du matériel scientifique et pédagogique destiné au projet DGSE de l'ISAMS au
profit de L'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax

Annexe 03

DECLARATION SUR L'HONNEUR CONCERNANT L'EXERCICE EN TANT
QU'AGENT PUBLIC AU SEIN DE L'ADMINISTRATION

Je soussigné (1)
agissant en tant que (2)
de la Société (3)
déclare sur l'honneur que je n'étais pas un agent public au sein du Ministère de l'Enseignement
Supérieur et de la Recherche Scientifique ayant cessé mon activité depuis moins de cinq ans.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(cachet et signature)

(1) Nom et prénom du signataire.

(2) Qualité du signataire.

(3) Raison sociale de la société.

Consultation TDR-01-2023- PAQ-DGSE-043-US-ISAMS
financée dans le cadre du projet PAQ AQIDD de l'ISAMS
Acquisition du matériel scientifique et pédagogique destinés au projet DGSE de l'ISAMS au
profit de L'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax

Annexe 04
DECLARATION SUR L'HONNEUR DE NON INFLUENCE

Je soussigné (1)
agissant en tant que (2)
de la Société (3)
déclare sur l'honneur et m'engage de ne pas faire par moi-même ou par personne interposée, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion du marché/commande et des étapes de sa réalisation.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(cachet et signature)

(1) Nom et prénom du signataire.

(2) Qualité du signataire.

(3) Raison sociale de la société.

Consultation TDR-01-2023- PAQ-DGSE-043-US-ISAMS
financée dans le cadre du projet PAQ AQIDD de l'ISAMS
Acquisition du matériel scientifique et pédagogique destiné au projet DGSE de l'ISAMS au profit de
L'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax

Annexe 05
BORDEREAU DES PRIX

Article	Désignation	Marque et référence	Q.	Prix en D.T. / H.T (*)		Taux TVA	Prix en D.T. / T.T.C.	
				Prix Unitaire	Prix total		Prix Unitaire	Prix total

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom Prénom.....

(cachet et signature)

**Consultation TDR-01-2023- PAQ-DGSE-043-US-ISAMS
financée dans le cadre du projet PAQ AQIDD de l'ISAMS**

**Acquisition du matériel scientifique et pédagogique destiné au projet DGSE de l'ISAMS au profit
de l'Institut Supérieur des Arts et Métiers de Sfax**

Annexe 06

SOUMISSION POUR L'ARTICLE N°.....

Je soussigné (1) agissant en qualité de (2)
..... de la Société (3) sise au (4)

..... Boite Postale : Code Postal :

Ville : Téléphone : Fax : E-Mail :

..... Usine (adresse) :

.....

Adresse et Site INTERNET :

Registre de commerce N° : Ville :

Matricule fiscale :

Affiliation à la CNSS N° :

Domiciliation bancaire :

C.C.B. N°:

Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier des charges relatifs à la Consultation N°/2018 concernant l'acquisition d'équipements au profit de (inséré le nom de l'établissement bénéficiaire) et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant de ma soumission pour l'article N°..... est de :

Montant Hors Taxes : Dinars Tunisiens HTVA

Montant de la TVA : Dinars Tunisiens.

Soit un Total Toutes Taxes Comprises de :

..... DT TTC (en chiffres). DT TTC (en toutes lettres).

Le délai d'exécution global pour l'article N° est fixé à jours y compris dimanches et jours fériés, compté à partir du lendemain de la date de notification de la commande.

La durée de garantie de l'article N°.... est de comptée à partir de la date de réception provisoire.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(cachet et signature)

(1) Nom et prénom du signataire.

(2) Qualité du signataire.

(3) Raison sociale de la société.

(4) Adresse de la société.